**通識教育中心教學評量資料申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請人**  **職號** |  | **申請人**  **姓名** | |  | | **申請**  **日期** |  | | **聯絡**  **電話** | |  |
| **單位** |  | | | | | | | | | | |
| **申請項目** | □ 教師教學評量： 學年度 學期  (□專任教師/ □兼任教師)  □ 課程評量： 學年度 學期  (□單筆課程，請提供開課序號：  課程名稱： ) | | | | | | | | | | |
| **申請原因及用途** | □ 教學輔導  □ 課程輔導  □ 評鑑使用  □ 優良教師遴選之佐證資料  □ 教師升等佐證資料  □ 其他用途，請說明  備註：作業時間視業務單位之業務量，與申請資料之規模而定，  一般而言，資料完成工時約3-7個工作天，若有緊急需求，請申請者自行加註說明。 | | | | | | | | | | |
| **申請人**  **核章** |  | | **單位主管**  **核章** | |  | | | **通識教育中心**  **中心主任**  **核章** | |  | |